



כ"ה אב תשפ"ב
יום שני 22 אוגוסט 2022

הנדון: הבהרות ומענה לשאלות במכרז פומבי מס' 12/2022 למתן שירותי ייעוץ בתחום חינוך וקשרי קהילה

1. כללי

- 1.1. בתגובה לשאלות המציעים ובהתאם לתנאי המכרז, להלן מענה המשרד לשאלות.
- 1.2. יובהר כי נוסח השאלות המפורט להלן לא זהה בהכרח לנוסח שנשאל על ידי המציעים וכי לא בהכרח נענתה כל שאלה.
- 1.3. כל ההבהרות, השינויים והתיקונים במסמך זה ייחשבו כאילו נכללו במסמכי המכרז מלכתחילה.
- 1.4. כל המונחים והמושגים הנזכרים במסמך יפורשו לפי מסמכי המכרז.
- 1.5. אין להסתמך על כל הסבר או פירוש שניתן בעל פה או בכתב או בכל דרך אחרת על ידי מי מטעם המשרד או ועדת המכרזים, ככל שניתן, בכל פורום או צורה שהיא. השינויים היחידים מהאמור במסמכי המכרז וכן כל הפירושים וההבהרות להם, הינם כמפורט במסמך זה בלבד, ובמסמכי הבהרות נוספים שייצאו מטעם ועדת המכרזים, ככל שייצאו.

2. להלן שאלות המציעים והתשובות שניתנו על-ידי המשרד:



מס' סידורי	סעיף במכרז	שאלה	תשובה
1.	6.1.3	נבקש לאפשר לצרף רשימת ממליצים על פי הנדרש בסעיף 10 בנספח א' במקום המלצות כתובות. הממליצים של היועץ המוצע/המציע הינם משרדי ממשלה ואינם נוהגים לתת המלצות בכתב.	המכרז מאפשר לצרף רשימת ממליצים (סעיף 10 לנספח א') וכן המלצות כתובות (סעיף 14.נ.3 לנספח א'). במסגרת הערכת האיכות שנקבעה במכרז אין ניקוד ישיר על בסיס ההמלצות. בהתאם, אי-צירוף 2 המלצות בכתב לא יביא לפסילת המציע. למשרד שמור שיקול דעת מלא ביחס לכל אחד מהמציעים האם לפנות למי מרשימת הממליצים.
2.	9	נבקש כי כל מסמכי המכרז הכולל הסכם ונספחו ייחתמו בראשי תיבות של מורשה החתימה וחותרת המציע, מלבד הנספחים הרלוונטיים להגשת ההצעה אשר ייחתמו בחתימה מלאה של מורשה החתימה וחותרת המציע.	מורשה \ מורשי חתימה מטעם המציע נדרשים לחתום על נספחים א'-י"א. ביחס ליתר המסמכים המפורטים בנספח י' ולחתימה על עמודי ההסכם וכד' ניתן להסתפק בחתימת המציע בכל אופן שיבחר – לרבות בראשי תיבות או באמצעות חותמת.
3.	9	איך אני מגיש קורות חיים?	אופן הגשת ההצעות מפורט בסעיף 9 למכרז.
4.	9.4	נבקש לקבל דחייה של שבועיים ימים מיום פרסום תשובות ההבהרה לצורך מתן מענה מיטבי	אין שינוי בתנאי המכרז.
5.	14.נ.4 לנספח א'	הדרישה להצגת תוכנית עבודה מ-5 השנים האחרונות בטופס ההגשה ובמפ"ל סותרת את האמור בסעיף 6.1.4, בו דובר על תוכנית עבודה מ-6 השנים האחרונות.	בטופס ההגשה ובמפ"ל נפלה טעות – בהתאם לתנאי סעיף 6.1.4 לצורך הערכת איכות הצעת המציע עליו לצרף תוכנית עבודה אחת אשר ניהל \ כתב במהלך עבודתו ב-6 השנים האחרונות.
6.	10 לנספח י"א	נבקש להבהיר כי חובת הסודיות לא תחול על מידע אשר הינו נחלת הכלל או שיהפוך לנחלת הכלל שלא עקב מעשה או מחדל הספק, על מידע שהיה ברשות הספק מאת צד ג' שלא עקב הפרת חובת הסודיות, על מידע שהיה ברשות הספק טרם	אין שינוי בתנאי המכרז.



	מסירתו ע"י המזמין, מידע שפותח עצמאית ללא שימוש במידע וכן מידע שגילויו נדרש עפ"י דין ו/או רשות מוסמכת.		
כ.	נבקש הבהרה האם הכוונה במילים "לבטח את עצמו במוסד לביטוח לאומי" הכוונה היא שמשולמים דמי ביטוח לאומי כחוק בגין העובדים.	13 לנספח י"א	.7
אין שינוי בתנאי המכרז.	נבקש הודעה של 30 יום על הארכת תוקף החוזה, בכדי להיערך בהתאם	2.2 לנספח י"א	.8
סוכנות החלל מקבלת שירותי ייעוץ בתחום חינוך וקשרי קהילה ממספר יועצים. כוונת המשרד היא שהזוכה שייבחר במכרז הנוכחי ייתן מענה לתחומים המטופלים כיום על ידי היועצת שלי אדיב, אשר ההתקשרות עמה עתידה להסתיים בקרוב.	נבקש לדעת האם קיים ספק / יועץ המבצע את השירותים? אם כן מי הספק / יועץ?	כללי	.9